

«Утверждаю»  
Директор ГАНООРТ «ГЛРТ»  
\_\_\_\_\_ Алдын-оол В. М.  
от \_\_\_\_\_ 2019 года

## **Требования**

К проведению муниципального этапа Всероссийской  
олимпиады школьников в 2019/2020 учебном году **по Физике**

Требования к проведению муниципального этапа Всероссийской Олимпиады школьников по физике в 2019-2020 учебном году составлены в соответствии с рекомендациями, подготовленными Центральной предметно-методической комиссией Всероссийской Олимпиады школьников по физике.

Муниципальный этап проводится в строгом соответствии с Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1252 от 18 ноября 2013 г., с изменениями, утвержденными Приказами Министерства образования и науки Российской Федерации №249 от 17 марта 2015 г. и №1488 от 17 декабря 2015 г.

Муниципальный этап олимпиады проводится на базе органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

Данный этап проводится в один аудиторный тур в течение одного дня, общего для всех органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования Республики Тыва. К участию в этапе допускаются учащиеся 7-11 классов, набравшие необходимое количество баллов на школьном этапе Олимпиады, а также победители и призеры муниципального этапа Олимпиады 2018/2019 учебного года, если они продолжают обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

На муниципальном этапе Всероссийской Олимпиады школьников по физике принимают участие учащиеся 7-11 классов. В соответствии с Порядком проведения Всероссийской олимпиады, участники вправе выполнять задания за более старший класс. В этом случае он должен быть предупрежден, что в случае квалификации в список участников последующих этапов Всероссийской Олимпиады (регионального, заключительного) он будет выступать там в той же старшей параллели.

Для учащихся 7-8 классов предлагаются 4 задачи (теоретические) разной сложности, на их выполнение отводится 3 часа. Для учащихся 9-11 классов предлагается 5 (теоретических) задач разной сложности, на их выполнение отводится 3 часа 30 минут.

### **Требования к порядку проведения Олимпиады**

Все участники Олимпиады проходят в обязательном порядке процедуру регистрации. Регистрация участников Олимпиады осуществляет Оргкомитет муниципального этапа Олимпиады перед началом его проведения. Перед началом тура дежурные по аудиториям напоминают участникам основные положения регламента (о продолжительности тура, о форме, в которой разрешено задавать вопросы, об оформлении работ и т.д.).

Задания каждой возрастной параллели составляются в одном варианте, поэтому участники должны сидеть по одному за столом (партой). Участники выполняют задания в ученических тетрадах в клетку, предоставленных Оргкомитетом Олимпиады (для черновых записей предлагается использовать последние страницы тетради). Задания Олимпиады тиражируются в количестве, соответствующем количеству участников Олимпиады. Перед началом тура участник заполняет обложку тетради, указывая на ней свои данные. Категорически запрещается делать какие-либо записи, указывающие на авторство работы во внутренней части тетради (на белых листах). Участники выполняют работы ручками с синими или фиолетовыми чернилами. Запрещается использование для записи решений ручек с красными или зелеными чернилами.

Члены жюри раздают условия участникам Олимпиады и записывают на доске время начала и окончания тура в данной аудитории. Через 15 минут после начала тура участники олимпиады могут задавать вопросы по условиям задач (в письменной форме). В этой связи у дежурных по аудитории должны быть в наличии листы бумаги для вопросов. Ответы на содержательные вопросы озвучиваются членами жюри для всех участников данной параллели. На некорректные вопросы или вопросы, свидетельствующие о том, что участник невнимательно прочитал условие, следует ответ «без комментариев». Жюри прекращает принимать вопросы по условию задач за 20 минут до окончания тура. Дежурный по аудитории напоминает участникам о времени, оставшемся до окончания тура за полчаса, за 15 минут и за 5 минут. Участник Олимпиады обязан до истечения отведенного на тур времени сдать свою работу. Дежурный по аудитории проверяет соответствие выданных и сданных листов. Участник может сдать работу досрочно, после чего должен незамедлительно покинуть место проведения тура.

*Во время работы над заданиями участник Олимпиады имеет право:*

1. Пользоваться любыми своими канцелярскими принадлежностями (циркуль, транспортир, линейка, непрограммируемый калькулятор).
2. Обращаться с вопросами по поводу условий задач: передавать листок с вопросом, приглашая к себе наблюдателя поднятием руки.
3. Употреблять воду в бутылках и шоколад.
4. Временно покидать аудиторию в сопровождении наблюдателя, оставляя в аудитории свою тетрадь.

*Во время работы над записями участнику запрещается:*

1. Пользоваться мобильным телефоном (в любой его функции) или какими-либо средствами связи.
2. Пользоваться электронно-вычислительной техникой (кроме непрограммируемого калькулятора) или переносным компьютером.
3. Пользоваться какими-либо источниками информации, за исключением листов со справочной информацией, раздаваемых Оргкомитетом Олимпиады перед туром.
4. Обращаться с вопросами к кому-либо, кроме наблюдателя, членов оргкомитета и жюри.
5. Производить записи на собственную бумагу не выданную Оргкомитетом Олимпиады.
6. Использовать для записи ручки с красными или зелеными чернилами.
7. Запрещается одновременный выход из аудитории двух и более участников.

В случае нарушения перечисленных правил участник может быть отстранен по решению Оргкомитета от продолжения участия в олимпиадных состязаниях с аннулированием результата.

#### **Порядок работы жюри и система оценивания работ**

Для оценивания работ участников формируется жюри Олимпиады из ведущих учителей школ муниципального образования, методистов муниципальных органов управлений образования, а также из преподавателей, студентов и аспирантов вузов.

Работы олимпиады шифруются до начала их проверки. Например, член Оргкомитета, ответственный за шифровку, снимает титульные листы. Шифр записывается на первую страницу работы. Зашифрованные работы передаются в жюри для проверки. Работы участников (или их отдельные страницы) с указанием их автора должны изыматься при шифровке и проверке не подлежат.

Жюри Олимпиады оценивает записи, приведенные в чистовике. **Черновики не проверяются.**

Не допускается снятие баллов за «плохой почерк», за решение задачи нерациональным способом, не в общем виде, или способом, не совпадающим с предложенным методической комиссией.

Правильный ответ, приведенный без обоснования или полученный из неправильных рассуждений, не учитывается.

Критерии оценивания разрабатываются авторами задач и приводятся в решении.

Если задача решена не полностью, то этапы ее решения оцениваются в соответствии с критериями оценок по данной задаче.

Если задача решена не полностью, а ее решение не подпадает под авторскую систему оценивания, то жюри вправе предложить свою версию системы оценивания.

Окончательная система оценивания задач обсуждается и утверждается на заседании жюри по каждой параллели отдельно после предварительной проверки некоторой части работ.

Решение каждой задачи оценивается целым числом баллов от 0 до 10. Не рекомендуется вводить дробные баллы. В крайнем случае, следует их округлять «в пользу участника» до целых баллов.

Все пометки в работе участника члены жюри делают только красными чернилами. Баллы за промежуточные выкладки ставятся около соответствующих мест в работе (это исключает пропуск отдельных пунктов из критериев оценок). Итоговая оценка за задачу ставится в конце решения. Кроме того, член жюри заносит ее в таблицу на первой странице работы и ставит свою подпись под оценкой.

В случае неверного решения необходимо находить и отмечать ошибку, которая к нему привела. Это позволит точнее оценить правильную часть решения и сэкономит время.

По окончании проверки член жюри ответственный за данную параллель передает представителю Оргкомитета работы для их дешифровки.

По каждому олимпиадному заданию члены жюри заполняют оценочные ведомости (листы).

Баллы, полученные участниками олимпиады за выполненные задания, заносятся в итоговую таблицу.

Протоколы проверки работ вывешиваются на всеобщее обозрение в заранее отведенном месте после их подписания ответственным за класс и председателем жюри.

### **Процедура разбора (анализ) заданий и показа работ**

Разбор решений задач (анализ) проводится в тот же день после окончания Олимпиады.

Основная цель этой процедуры – объяснить участникам Олимпиады основные идеи решения каждого из предложенных заданий на турах, возможные способы выполнения заданий, а также продемонстрировать их применение на конкретном задании.

В процессе проведения разбора заданий участники олимпиады должны получить всю необходимую информацию для самостоятельной оценки правильности сданных на проверку жюри решений, чтобы свести к минимуму вопросы к жюри по поводу объективности их оценки и, тем самым, уменьшить число необоснованных апелляций по результатам проверки решений всех участников.

Порядок проведения показа работ определяется совместно Оргкомитетом муниципального этапа и Жюри муниципального этапа. Время и место проведения показа работ доводятся до сведения участников в день проведения Олимпиады. Показ работ муниципального этапа может

проводиться как в очной, так и в дистанционной форме. Для участников Олимпиады, проживающих вне города, в котором проводятся муниципальный этап, рекомендуется проведение показа работ в дистанционной форме.

Во время очного показа работ участникам Олимпиады запрещается иметь при себе письменные принадлежности.

На очном показе работ участник имеет право задать члену Жюри вопросы по оценке приведенного им решения.

Не рекомендуется осуществлять показ работ в дни проведения туров Олимпиады.

#### **Порядок проведения апелляции по результатам проверки заданий**

Апелляция проводится в случаях несогласия участника Олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы или нарушения процедуры проведения Олимпиады. Заявления на апелляцию принимаются в день объявления результатов Олимпиады.

Порядок, время и место проведения апелляции по результатам проверки заданий доводятся до сведения участников в день проведения Олимпиады.

Для проведения апелляции оргкомитет Олимпиады создает апелляционную комиссию из членов жюри (не менее двух человек).

Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке. Участнику Олимпиады, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценка в соответствии с критериями и методикой, разработанными предметно-методической комиссией.

Для проведения апелляции участник Олимпиады подает письменное заявление на имя председателя жюри в установленной форме.

При рассмотрении апелляции присутствует только участник Олимпиады (без родителей и сопровождающих), подавший заявление. На апелляции повторно проверяется только текст решения задачи. Устные пояснения апеллирующего не оцениваются. Участник имеет право задать члену жюри вопросы по оценке приведенного им решения. В случае если жюри соглашается с аргументами участника по изменению оценки какого-либо задания в его работе, соответствующее изменение согласовывается с председателем жюри и вносится в протокол.

По результатам рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает одно из решений:

- апелляцию отклонить и сохранить оценку выставленные баллы;
- апелляцию удовлетворить и изменить оценку в \_\_ баллов на \_\_\_\_ баллов.

Система оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и просмотру не подлежат.

Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

Работа апелляционной комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами комиссии.

Протоколы проведения апелляции передаются председателю жюри для внесения соответствующих изменений в отчетную документацию.

Официальным объявлением итогов Олимпиады считается вывешенная не всеобщее обозрение в месте проведения Олимпиады итоговая таблица результатов выполнения олимпиадных заданий, заверенная подписями председателя и членов жюри и печатью. Организационного комитета.

Окончательные итоги Олимпиады утверждаются жюри с учетом результатов работы апелляционной комиссии.

#### **Порядок проведения Олимпиады**

Итоговый результат каждого участника подсчитывается как сумма баллов за выполнение каждого задания Олимпиады.

Ранжированные списки участников составляются отдельно по каждой параллели.

Окончательные результаты проверки решений всех участников фиксируются в итоговой таблице, представляющей собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с одинаковыми баллами располагаются в алфавитном порядке. На основании итоговой таблицы жюри определяет победителей и призеров Олимпиады.

Оргкомитет муниципального этапа Олимпиады устанавливает долю (процент) участников, которые могут быть награждены дипломом победителей и призеров Олимпиады (не более 45% от числа участников).

Список победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады утверждается Оргкомитетом муниципального этапа Олимпиады.

Победители и призеры муниципального этапа Олимпиады награждаются поощрительными грамотами.

*Разъяснение: В соответствии с Порядком проведения ВсОШ (пункт 31 в новой редакции «Жюри Олимпиады определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету и в соответствии с квотой, установленной организатором олимпиады соответствующего этапа»).*

**Только на заключительном этапе** Олимпиады для получения дипломов победителей и призеров существует обязательная пятидесятипроцентная квота (участник должен набрать не менее 50% от максимально возможного числа баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий).